

**XIX COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO**  
**L'Arco degli Aurunci**

**UFFICIO FINANZIARIO**

Prot. n. 1055 del 13 OTT. 2018

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO "CATEGORIA D" P.T. 18 ORE  
AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS 267/2000**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la delibera di Giunta n. 25, in data 22/10/2018, con la quale si disponeva di attivare la procedura per la copertura di posto vacante mediante passaggio diretto da altra amministrazione;

Visto l'art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato, da ultimo, dal D.L. 24 giugno 2014, n. 90, e dalla relativa legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

**RENDE NOTO**

che questa Amministrazione Comunitaria intende procedere alla selezione pubblica per l'individuazione di una unità di personale cui conferire l'incarico, con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sul seguente posto vacante: CATEGORIA "D" P.T. 18 ore, - ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO – SETTORE 3: GESTIONE SERVIZI ASSOCIATI;

**1) Oggetto e durata dell'incarico:**

L'incarico avrà per oggetto:

la funzione di responsabile dell'ufficio e dei procedimenti connessi con la gestione associata dei servizi.

Dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del dirigente come previsti dall'art. 107 del D.lgs. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL e per il personale dipendente del comparto Regioni-Enti Locali.

Le competenze assegnate al settore sono le seguenti:

- Responsabile dell'ufficio e dei procedimenti connessi con la gestione associata dei servizi.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs 267/2000, avrà una durata pari ad anni cinque, non potrà comunque essere superiore al mandato elettivo del Presidente in carica, come definito nella delibere di Giunta comunitaria n. 25 del 22/10/2018 e n. 26 del 22/10/2018.

**2) Requisiti generali per l'ammissione:**

a) sono ammessi alla selezione i cittadini in possesso della cittadinanza di uno dei paesi U.E., i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario, nonché i cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo che consenta lo svolgimento di attività lavorativa;

b) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n. 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.

c) non trovarsi in situazioni di inconferibilità o incompatibilità rispetto all'incarico in oggetto ai sensi dell'art. 1 e 20 del D.lgs.39/2013

I succitati requisiti dovranno essere autodichiarati ai sensi del DPR N.445/2000, nella domanda di partecipazione, da compilarsi a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

### **3) Requisiti specifici:**

I candidati devono, alla data di presentazione della domanda, possedere i seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 in Ingegneria o Architettura o diplomi di laurea equipollenti per legge, ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche (LS) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrali (LM) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004, conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto.

Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa;

2. Abilitazione all'esercizio della professione;
3. Aver svolto o aver conseguito anche alternativamente quanto di seguito specificato:
  - attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private che devono possedere significative esperienze e rapporti con la pubblica amministrazione, nell'ambito della programmazione, gestione di procedure connesse con la gestione di progetti complessi di servizi, opere pubbliche, ecc..
  - una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, nonché da esperienze di lavoro maturate che dimostrano la conoscenza di procedimenti amministrativi e la loro gestione.
4. Esperienza professionale maturata presso amministrazioni pubbliche del comparto Regioni Autonomie locali, altre pubbliche amministrazioni, altri organismi ed enti pubblici.
5. I Candidati devono possedere un'adeguata conoscenza dei sistemi e delle norme che regolano l'organizzazione della Comunità Montana, quale Ente Locale, nonché cognizioni, abilità operative e capacità gestionali sia in ordine agli aspetti professionali propri della posizione messa a selezione, sia in relazione alla gestione delle risorse umane, economiche e strumentali, maturate anche attraverso un'esperienza all'interno dell'ente locale.
6. Adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e almeno la conoscenza di base di una lingua straniera.

#### **4) Modalità di partecipazione:**

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro il **15/11/2018 alle ore 12.00** utilizzando lo schema allegato, indirizzata al Responsabile del servizio personale della Comunità Montana di Esperia.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato *curriculum vitae* formato europeo, contenente la descrizione specifica del percorso formativo e delle attività professionali svolte dal candidato con particolare riferimento a ruoli di responsabilità, attività di direzione, coordinamento e gestione di servizi o settori analoghi a quello oggetto del presente avviso e con l'indicazione specifica della durata degli incarichi.

#### **5) Modalità di consegna:**

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **comunitamontanaxix@pec.it** con oggetto “**Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Istruttore Direttivo “Categoria D” P.T. 18 ore ai sensi dell'art. 110 del d.lgs 267/2000**”;
- la pec dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 15/11/2018 a tal fine farà fede l'ora e il giorno indicati e assegnati dal sistema elettronico di recapito del gestore PEC;

#### **6) Documentazione da produrre:**

- domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato, sottoscritta dal candidato. La sottoscrizione dovrà essere opposta preferibilmente in formato elettronico in formato pdf basic direttamente sul documento. In caso di firma olografa il documento dovrà essere trasmesso in formato pdf e contenere copia di un documento di riconoscimento in corso di validità a pena di esclusione;
- curriculum vitae e professionale in formato pdf sottoscritto con le stesse modalità della domanda;
- ogni idonea documentazione utile per la valutazione delle competenze.

#### **7) Modalità di svolgimento della selezione**

Il Responsabile del servizio personale, esaminerà le domande pervenute.

La selezione avverrà sulla base della disamina dei *curricula* e sulla valutazione di una prova orale.

La prova orale sarà finalizzata ad accertare il grado di conoscenza normativa e competenza del candidato, in relazione a quelle richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato, e in particolare:

- valutazione delle competenze e delle esperienze maturate sui temi del risparmio energetico, della bioarchitettura, della riqualificazione edilizia
- normativa su contratti pubblici, urbanistica, edilizia privata, ambiente, beni culturali;
- capacità di programmazione e pianificazione degli obiettivi in relazione alle risorse assegnate e ai vincoli normativi, con particolare riferimento ai lavori pubblici.

Il RUP procederà alla valutazione complessiva del candidato sulla base dei seguenti elementi:

- 1) esperienze possedute attinenti al ruolo da ricoprire ed esplicitate dettagliatamente dall'aspirante nel C.V.;
- 2) conoscenze professionali valutate attraverso un colloquio di approfondimento, volto ad accertare il grado di coerenza delle capacità e attitudini professionali con il ruolo richiesto, verificare le competenze specialistiche e manageriali, analizzare la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche concrete dell'attività lavorativa.

Il colloquio sarà svolto dal RUP coadiuvato dal responsabile dell'Ufficio Tecnico e dal Segretario per le specifiche materie.

Valutati i curricula e svolti i colloqui sulla base dei criteri sopraindicati, il RUP individuerà una rosa di candidati tra quelli in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, che saranno invitati ad un ulteriore colloquio con il Presidente. Quest'ultimo effettuerà la scelta finale e qualora dia approvazione per un candidato, procederà di seguito alla nomina dello stesso nel ruolo di Istruttore Tecnico Direttivo di Categoria "D" a tempo determinato part-time 18 ore.

La valutazione complessiva ad esito della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro, da sottoporre all'approvazione o meno da parte del Presidente, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

#### **DATA DELLA SELEZIONE**

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio verrà pubblicato sull'albo pretorio e sul sito istituzionale della Comunità Montana [www.comunitamontanaxixaurunciinweb.it](http://www.comunitamontanaxixaurunciinweb.it).

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ulteriore comunicazione.

La data di selezione finale del colloquio, che si terrà presso la sede comunitaria in Via Rave Grossa, 2 Esperia (Fr), sarà direttamente comunicata dal RUP ai candidati con due giorni di anticipo all'indirizzo pec da loro indicato.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione alla data suindicata determina decadenza dalla partecipazione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura di assunzione e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto. Il titolare del trattamento dei dati è la Comunità Montana di Esperia. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Funzionario responsabile del procedimento Rag. Tonino De Siena.

**Altre informazioni possono essere richieste a questo ufficio: Tel. 0776/937202**

**Non saranno ritenute valide le domande presentate e/o pervenute oltre il termine stabilito del 15/11/2018 alle ore 12.00.**

La domanda dovrà recare sulla busta la specifica dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Istruttore Direttivo “Categoria D” P.T. 18 ore ai sensi dell'art. 110 del d.lgs 267/2000”.**

Alla domanda deve essere allegata, a *pena di esclusione*, fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché dettagliato curriculum vitae, dal quale risultino in particolare gli studi compiuti, i titoli professionali conseguiti e una descrizione delle esperienze professionali effettuate con allegata idonea documentazione di riferimento.

L'Amministrazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da indicazioni errate nel recapito da parte del concorrente e da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio riportato nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non saranno prese in considerazione, inoltre, le domande spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica non certificata.

L'istanza deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese dal candidato, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 è tenuta ad

effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47):

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) codice fiscale
- c) l'attuale residenza e il recapito presso cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative al concorso con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico;
- e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:
  - il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea;
  - il godimento dei diritti civili e politici;
  - il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc.) e i procedimenti penali pendenti, nè trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;
  - di non essere mai stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere mai stato licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
  - di essere fisicamente idoneo all'impiego;
  - di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
  - il possesso del titolo di studio: Diploma di Laurea (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero specificare l'equipollenza) con l'indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione riportata;
  - di aver maturato o conseguito alla data di presentazione della domanda uno dei seguenti requisiti:
    1. una comprovata esperienza nello svolgimento di attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;
  - di non svolgere attività incompatibili con quelle che saranno, eventualmente, oggetto di contratto di lavoro presso la Comunità Montana di Esperia (Fr).

Esperia, li 31 ottobre 2018



**Il Responsabile del Servizio**

Rag. Tonino De Siena